

# Kurzanleitung E-Dokumente

## 1. E-Dokumente abonnieren oder Bankbelege auf Postversand umstellen

Unter «Einstellungen» können pro aktiviertem Produkt E-Dokumente abonniert werden (E-Banking wählen) oder die Zustellungsart auf Postversand umgestellt werden.



Am Ende der Tabelle kann der Vermögensauszug und ein allfälliger Steuerauszug als E-Dokument abonniert werden (nur für die Kundenbeziehung des Vertragsinhabers). Zudem kann festgelegt werden, dass für künftig neue Inhaberprodukte ebenfalls E-Dokumente geliefert werden.



**Wichtig:** Alle getätigten Einstellungen müssen immer gespeichert werden, damit diese wirksam werden.

**Anmerkung:** Standardmässig werden für EB-Vertragsinhaber bei allen Produkten im Inhaberverhältnis die Belege als E-Dokumente ausgeliefert. Wünscht der Vertragsinhaber weiterhin die Zustellung per Post, muss dies im E-Banking geändert werden.

## 2. E-Dokumente über E-Banking Startseite aufrufen

Ottiger Lukas 107810 – 04.12. 11:45 Nachrichten **E-Dokumente 10** Einstellungen Abmelden

Schaffhauser Kantonalbank

Übersicht  
Zahlungen

-324 CHF	2'398 CHF	77'264 CHF	1'231 CHF	1'231 CHF	-800'000 CHF
----------	-----------	------------	-----------	-----------	--------------

## 3. Übersicht alle E-Dokumente und PDF Download der Bankbelege

Ottiger Lukas 107810 – 04.12. 11:45 Nachrichten **E-Dokumente 10** Einstellungen Abmelden

Schaffhauser Kantonalbank

Übersicht  
Zahlungen

-324 CHF	2'398 CHF	77'264 CHF	1'231 CHF	1'231 CHF	-800'000 CHF
----------	-----------	------------	-----------	-----------	--------------

Übersicht | Einstellungen

Übersicht

**Alle** | Ungelesene

In Dokumenten suchen 🔍

Datum ▾ Konto ⇅ Dokument ⇅ Kategorie Betrag ⇅ Wird gelöscht ⇅

Alle aufgelisteten Dokumente auswählen

Mai 2020

Datum	Konto	Dokument	Kategorie	Betrag	Wird gelöscht	Aktion
<input type="checkbox"/> 27.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input type="checkbox"/> 26.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input type="checkbox"/> 20.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		<input type="checkbox"/> Herunterladen

## 4. Download mehrerer E-Dokumente auf einmal

Gewünschte Dokumente markieren und anschliessend «Herunterladen» wählen.

Übersicht

**Alle** | Ungelesene

In Dokumenten suchen 🔍

Datum ▾ Konto ⇅ Dokument ⇅ Kategorie Betrag ⇅ Wird gelöscht ⇅

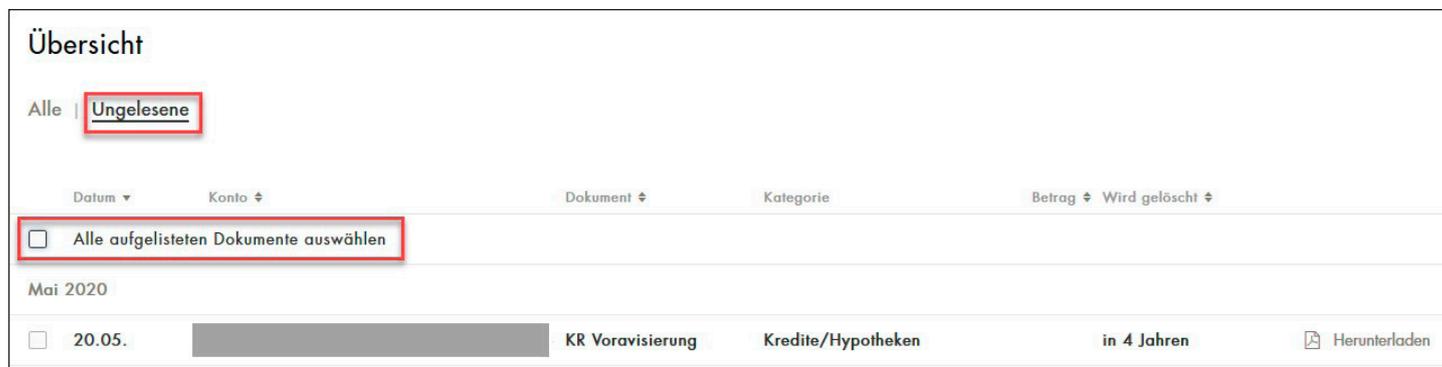
**Ausgewählte Dokumente:** Als gelesen markieren **Herunterladen**

Mai 2020

<input checked="" type="checkbox"/>	27.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren	<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/>	26.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren	<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/>	20.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren	<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/>	19.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren	<input type="checkbox"/> Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/>	13.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren	<input type="checkbox"/> Herunterladen

## 5. Alle ungelesene E-Dokumente auf einmal downloaden

Übersicht einschränken auf ungelesene Dokumente. Anschliessend «Alle aufgelisteten Dokumente auswählen»



Übersicht

Alle | **Ungelesene**

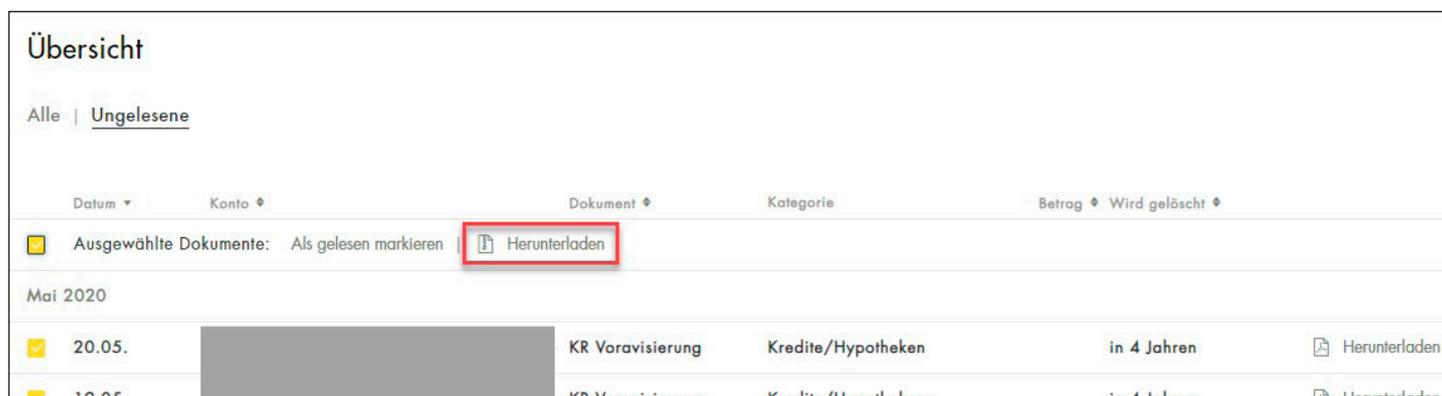
Datum ▾ Konto ⇅ Dokument ⇅ Kategorie Betrag ⇅ Wird gelöscht ⇅

Alle aufgelisteten Dokumente auswählen

Mai 2020

Datum	Konto	Dokument	Kategorie	Betrag	Wird gelöscht	Herunterladen
<input type="checkbox"/> 20.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		Herunterladen

«Herunterladen» wählen



Übersicht

Alle | **Ungelesene**

Datum ▾ Konto ⇅ Dokument ⇅ Kategorie Betrag ⇅ Wird gelöscht ⇅

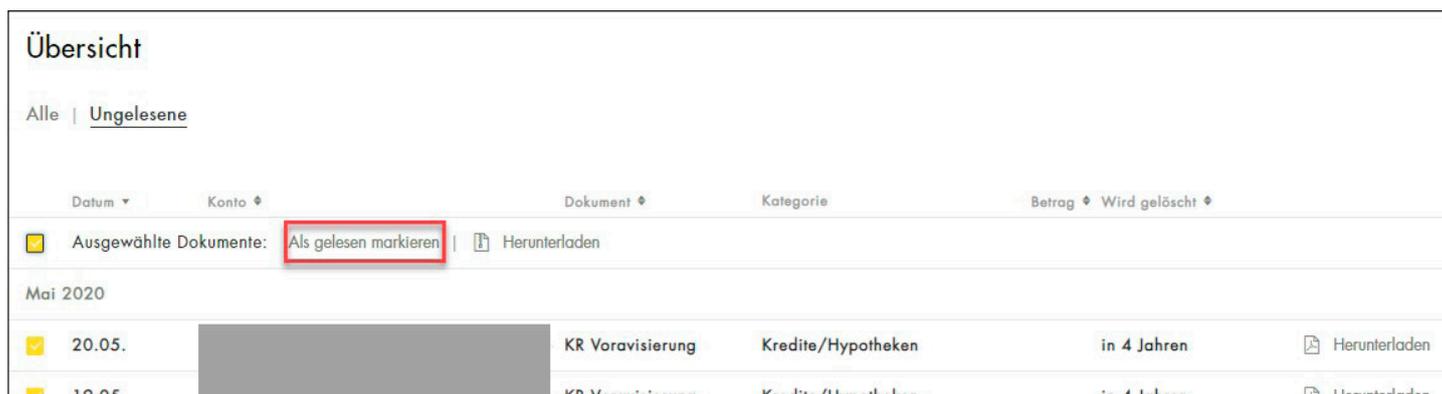
Ausgewählte Dokumente: Als gelesen markieren |  **Herunterladen**

Mai 2020

Datum	Konto	Dokument	Kategorie	Betrag	Wird gelöscht	Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/> 20.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/> 19.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		Herunterladen

## 6. Ungelesene Dokumente ohne Download auf «Gelesen» setzen

Auswahl aller ungelesenen Dokumente wie unter 5. – anschliessend «Als gelesen markieren» wählen



Übersicht

Alle | **Ungelesene**

Datum ▾ Konto ⇅ Dokument ⇅ Kategorie Betrag ⇅ Wird gelöscht ⇅

Ausgewählte Dokumente: **Als gelesen markieren** | Herunterladen

Mai 2020

Datum	Konto	Dokument	Kategorie	Betrag	Wird gelöscht	Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/> 20.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		Herunterladen
<input checked="" type="checkbox"/> 19.05.		KR Voravisierung	Kredite/Hypotheken	in 4 Jahren		Herunterladen

## 7. E-Dokumente suchen

Auf Übersicht «in Dokumenten suchen» wählen

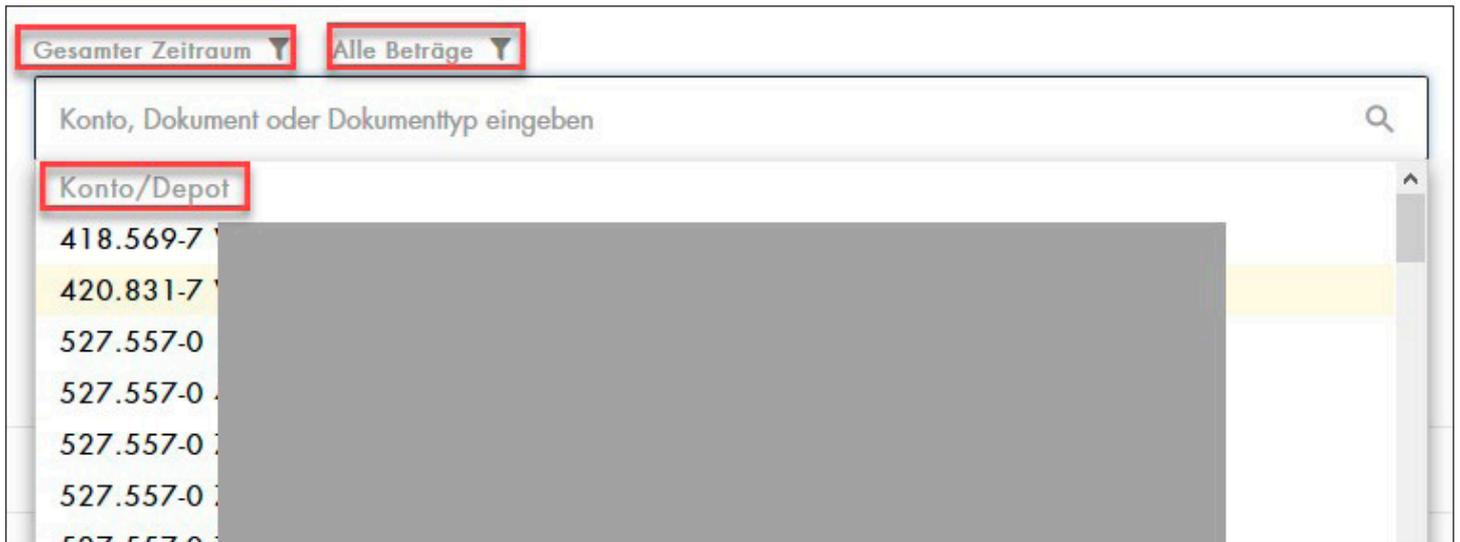


Übersicht

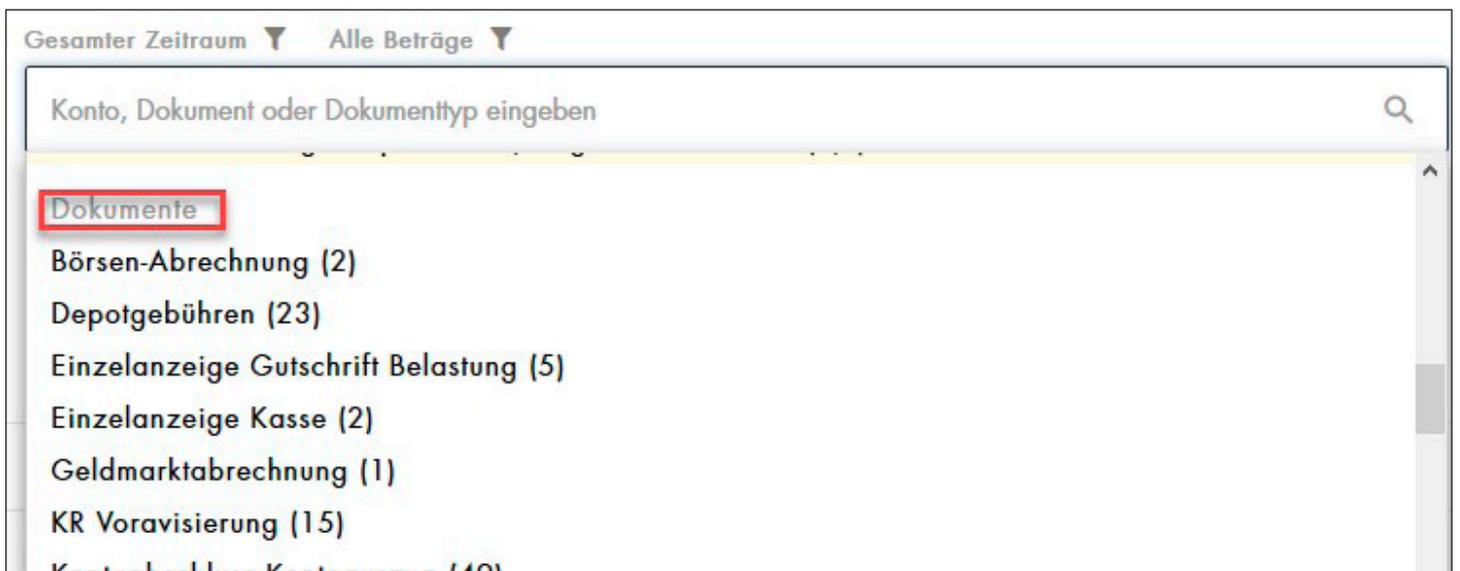
Alle | Ungelesene

**In Dokumenten suchen** 🔍

Einschränkung der Suche nach Zeitraum, Betrag, Konto/Depot, Dokumenttyp oder Kategorie möglich



für Suche nach Dokumenttypen nach unten scrollen



für Suche nach Dokumentkategorien weiter nach unten scrollen

